

# Marketing

# Peexo

Peexo, SAS au capital de 25 000 Euros - 12 rue Baraban, 69006 Lyon - Siret : 513 187 500 00030  
<https://formations.peexo.com> - [formations@peexo.com](mailto:formations@peexo.com) - 04 28 29 79 37 - NDA 84691958669

## Marketing

# Emailing : créer et maîtriser ses campagnes

## Concevoir, gérer et mesurer sa campagne emailing

Durée : 2 jours (14h)

Coût : 2520 € Euros

### Objectifs pédagogiques

- Concevoir une campagne emailing performante
- Atteindre ses objectifs marketing grâce à sa campagne emailing
- Réussir à analyser les retombées de sa campagne

### À qui s'adresse la formation ?

#### Profil du stagiaire

Directeurs marketing, Directeurs de communication, Chargé(e)s de communication, Webmasters.

#### Prérequis

Être familier avec un outil d'emailing.

#### Évaluation

Le stagiaire sera évalué par le formateur pendant et à la fin de la formation au travers de questionnaires sur la compréhension des thématiques abordées et ses acquis. Un questionnaire de satisfaction sera fourni en fin de formation pour évaluer les impressions du stagiaire quant à l'organisation, le contenu et la formation.

### Programme

#### Jour 1 : Préparation de sa campagne emailing

##### Connaître son public cible

##### Cadre juridique et protection des données (RGPD)

##### Découvrir son outils d'emailing (MailChimp / Mailjet / SendInBlue / Hubspot /...)

- Créer son compte
- Se familiariser avec l'interface
- Utiliser les modèles prédéfinis

- Créer un template
- Organiser son contenu (bloc de texte, images, couleurs, etc.)
- Créer une campagne

#### Créer et gérer ses listes et segmentations

- Gérer les inscriptions et désabonnements
- Gérer les formulaires d'inscriptions aux listes
- Ajouter un utilisateur à une liste
- Gérer les abonnés
- Suivre les statistiques des listes

#### Définir la stratégie de sa campagne

- Connaître son objectif (générer du trafic, faire connaître votre entreprise, etc.)
- Définir sa cible
- Choisir le bon message

#### Mise en application

- Exercices pratiques, prise en main et application

#### Jour 2 : Construire et analyser sa campagne

##### Construire son emailing

- Les règles de design d'un emailing
- Concevoir un emailing agréable (notion d'UX et d'UI design)
- Insérer des médias (images, vidéos, gifs, etc.)
- Hiérarchiser son contenu
- Savoir gérer ses CTA (densité, pertinence, position...)
- Rendre son emailing design et agréable
- Choisir un objet engageant
- Tester son emailing avant envoi

##### Réussir à capter sa cible

- Choisir le bon moment pour envoyer son emailing
- Adopter un message percutant
- Personnaliser son emailing
- Tracker son audience

##### Analyser la réussite de sa campagne

- S'assurer un bon taux de conversion
- Évaluer la performance de sa campagne (taux de rebond, d'ouverture, de conversion, bounces, etc.)
- Concevoir un reporting de sa campagne

#### Mise en application

- Exercices pratiques, prise en main et application

## Déroulement et méthode

# Nos formations, les points clés test

### Déroulement de l'inscription

**Vous souhaitez vous inscrire à une de nos formations ?**

**Super !**

Après une première prise de contact permettant d'identifier vos besoins et attentes, nous vous enverrons un devis ajusté ainsi que le programme de formation détaillé (comprenant les pré-requis, les objectifs, la durée ou encore le prix).

Nos formations peuvent être dispensées en présentiel (chez nous ou chez vous) ou en distanciel. En cas de distanciel, notre référent pédagogique vous communiquera le matériel et / ou logiciels nécessaires au bon déroulement de votre formation.

Une fois la formation confirmée, nous vous transmettons tous les éléments nécessaires pour préparer votre arrivée : convention de formation, documents pour la prise en charge par les organismes, règlement intérieur, convocation.

Il ne restera plus qu'à nous recontacter quelques jours avant la formation pour valider les dernières modalités (matériels nécessaires, rappel des horaires, restauration, ...)

### Modalité d'accueil

Nos formations sont dispensées dans les locaux de notre agence digitale, situés au 12 rue Baraban 69006 Lyon. Une salle équipée (matériel informatique et tableau blanc) et dédiée à la formation est à disposition.

**Les horaires de formation sont les suivantes :**

9h30 - 12h30 le matin,  
13h30 - 17h30 l'après-midi.

**Pour la restauration :**

- Cuisine équipée pour se restaurer sur place
- Plateau repas (sur devis)
- De nombreux commerces à proximité

Toutes nos formations peuvent également s'effectuer à distance ou bien dans vos locaux. Dans ce cas, un de nos référents pédagogiques prendra contact avec vous pour vous transmettre toutes les informations nécessaires (matériels et logiciels à prévoir, lien de la visio, organisation de la formation, ...).

### Notre engagement qualité

**Peexo répond aux critères qualité suivants :**

- L'identification des objectifs de la formation et son adaptation au public formé
- L'adaptation des moyens d'accueil, de suivi pédagogique et d'évaluation aux publics de stagiaires
- L'adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement à l'heure de formation
- La qualification professionnelle et la formation continue des formateurs
- Les conditions d'information du public sur l'heure de formation, ses délais d'accès et les résultats obtenus
- La prise en compte des appréciations rendues par les stagiaires à la suite de leur formation

### Accès à l'organisme de formation

**Adresse**

12 Rue Baraban, 69006 Lyon

**Moyen de transport**

BUS C16 & C3 - Charmettes  
TRAM T1 & T4 - Thiers Lafayette  
MÉTRO B - Gare Part-Dieu Vivier Merle  
TRAIN - Gare Lyon Part-Dieu  
VÉLO'V - Lafayette / Inkermann  
AVION - Rhônexpress Part-Dieu

### Accueil des personnes en situation de handicap

Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Plusieurs options peuvent être proposées. Nous vous recommandons de contacter notre référent handicap pour étudier votre demande et vous apporter la meilleure solution :

Marion Dumontet  
formation@peexo.com  
04 28 29 79 37

## Déroulement et méthodo

# Nos formations, les points clés test

### Vous assurer une qualité de formation

Pour chaque formation, Peexo suit une méthode pédagogique précise.

Nos formateurs alternent entre phases théoriques et pratiques pour vous apporter les connaissances nécessaires et vous permettre de les mettre en pratique rapidement.

Formateur comme stagiaire remplissent une fiche d'évaluation afin de faire le point sur la participation du stagiaire et sur sa compréhension des thématiques abordées, mais aussi sur son retour d'expérience quant à l'organisation, le contenu et le formateur.

Une fiche d'émargement est à signer par le formateur et le stagiaire pour chaque demi-journée de formation.

En fin de formation, chaque stagiaire se voit remettre une attestation de formation, un diplôme ainsi qu'un pensebête afin de ne rien oublier de l'apprentissage !

### Envie d'une formation en groupe ?

Toutes nos formations sont proposées à partir d'un programme adapté aux besoins d'une personne, vous assurant un enseignement sur-mesure.

Si vous souhaitez former un groupe de personnes, contactez-nous en décrivant votre besoin pour que nous puissions l'étudier et définir ensemble un plan de formation adaptée (maximum 6 personnes).

### Et si on parlait chiffres

**4,5/5**

Taux de satisfaction global

**100%**

Taux de réussite

**2025**

Heures de formation

**06**

Années d'expérience

**09**

Formateurs expérimentés

**318**

Stagiaires formés

### Vos référents



**Marion Dumontet**

Référente Administrative

# Peexeo

## Apprendre, Progresser, Réussir.

Peexeo, SAS au capital de 25 000 Euros - 12 rue Baraban, 69006 Lyon - Siret : 513 187 500 00030  
<https://formations.peexeo.com> - [formations@peexeo.com](mailto:formations@peexeo.com) - 04 28 29 79 37 - NDA 84691958669